



## Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

### Istituto Comprensivo di Cellatica – Collebeato

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS) - Tel: 0302770188- 0302774730 - Fax: 0302525792

C. F. 98156970174 – Codice meccanografico BSIC88800R

PEC : [bsic88800r@pec.istruzione.it](mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it) - Mail : [bsic88800r@istruzione.it](mailto:bsic88800r@istruzione.it)

Sito web: <http://www.iccellaticollebeato.gov.it>

VISTO l'art. 1 comma 15 legge 190/2012

VISTO il D.lgs. 33/2013

VISTO il D.M. 303 dell'11 maggio 2016

VISTO il Piano triennale di prevenzione della corruzione 2016-2018 adottato dall'USR Lombardia-MIUR

VIST la delibera ANAC del 13.04.2016

il DIRIGENTE SCOLASTICO DETERMINA i tempi per la conclusione dei procedimenti amministrativi adottati previsti dai piani triennali per la prevenzione della corruzione

Procedimento (breve descrizione e rif. normativi utili)	Termini di conclusione	Unità organizzativa Responsabile dell'istruttoria	Nominativo Responsabile del procedimento (recapiti)	Responsabile del provvedimento finale (recapiti)	Titolare potere sostitutivo	Documenti da allegare all'istanza e modulistica	Modalità acquisizione informazioni	Link di accesso al servizio online (se esistente)	Modalità per l'effettuazione di pagamenti (se necessari)
Procedimento di iscrizione on-line per gli studenti di classe prima	Tempi MIUR per iscrizione	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Certificazione disabilità L.104/92 e DSA/BES L. 170/2010 (ove necessario) Modulistica reperibile sul sito MIUR	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1	MIUR Iscrizioni on-line	NO pagamento contributi volontari su IBAN IT04L086765432000000012802

Procedimento di rilascio di certificato di frequenza (solo per privati)	entro 10 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio certificato di frequenza	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1		NO
Procedimento di rilascio di nulla osta al trasferimento di un alunno	Entro 10 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento da Allegare. Modello di richiesta rilascio nulla osta	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.		NO
Esonero dalle lezioni di educazione fisica	entro 10 gg Stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Certificato medico Modello di richiesta esonero	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1		NO
Esonero dalle lezioni di religione cattolica	Tempi MIUR per iscrizione on line	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modulistica reperibile sul sito del MIUR	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1	MIUR Iscrizioni on-line	NO
Procedimento di nomina di presidenti delle commissioni e commissari	Tempi Usr e Atp	Usr e Atp			Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello			NO

Procedimento di nomina componenti commissioni interne	entro 10 gg	Ufficio Didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modulistica MIUR	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1		NO
Procedimento disciplinare a carico degli alunni	entro 30 gg	Consiglio di classe - Organo di garanzia scuola - Organo di garanzia USR	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:Bsic88800r@istruzione.it">Bsic88800r@istruzione.it</a> tel. 0302770188 int.1		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali valutazione alunni	entro 30 gg dall'inizio dell'anno scolastico	Collegio docenti Consiglio di classe	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti	<a href="http://www.iccellaticacollegebeato.gov.it">www.iccellaticacollegebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente	Link al registro elettronico	NO
Procedimento valutativo degli apprendimenti	entro 30 gg dal Consiglio di classe	Consiglio di classe	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Delibera Consiglio di classe	Registro elettronico	Link al registro elettronico	NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali adozione dei libri di testo	Tempi MIUR Adozione libri	Collegio docenti Consiglio di classe	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:Patrizia.cantarini.161@istruzione.it">Patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	<a href="http://www.iccellaticacollegebeato.gov.it">www.iccellaticacollegebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente	Link all'elenco dei libri di testo adottati	NO

Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri formazione classi	Entro 30 gg da inizio anno scolastico	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	<a href="http://www.iccellaticacol.lebeato.gov.it">www.iccellaticacol.lebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: criteri assegnazione docenti alle classi	Entro 30 gg da inizio anno scolastico	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	<a href="http://www.iccellaticacol.lebeato.gov.it">www.iccellaticacol.lebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: formulazione orari lezioni	Entro 30 gg da inizio anno scolastico	Consiglio di Istituto Collegio Docenti	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Collegio Docenti e Consiglio di Istituto	<a href="http://www.iccellaticacol.lebeato.gov.it">www.iccellaticacol.lebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento deliberativo degli organi collegiali: PTOF	Entro il 31 ottobre di ogni anno con validità triennale	Consiglio di Istituto	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Estremi delibere Consiglio di Istituto	<a href="http://www.iccellaticacol.lebeato.gov.it">www.iccellaticacol.lebeato.gov.it</a> sezione. Amministrazione Trasparente		NO
Procedimento dichiarativo di decadenza ex art. 127, lett. C, D.P.R. 10/1/1957 n. 3	Entro 30 gg	Ufficio personale	DSGA Danesi Elena <a href="mailto:elena.danesi.115@istruzione.it">elena.danesi.115@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it">bsic88800r@pec.istruzione.it</a> 0302770188		NO

Procedimento di scelta del contraente (fornitori di beni e servizi, prestatori d'opera intellettuale,...	Entro 30 gg	Ufficio contabilità contratti	AA Gheda Annamaria <a href="mailto:annamaria.gheda.125@istruzione.it">annamaria.gheda.125@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modulistica allegata al bando di gara o Modello iscrizione albo	Pec: <a href="mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it">bsic88800r@pec.istruzione.it</a>		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di certificati di servizio	Entro 10 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.116@istruzione.it">daniela.damato.116@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DSGA Danesi Elena <a href="mailto:elena.danesi.115@istruzione.it">elena.danesi.115@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta rilascio	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Procedimento dichiarativo per il rilascio di altri certificati	Entro 10 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.116@istruzione.it">daniela.damato.116@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DSGA Danesi Elena <a href="mailto:elena.danesi.115@istruzione.it">elena.danesi.115@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta rilascio	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Conferma e proroga personale docente	Entro 30 giorni	Ufficio personale docente	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.116@istruzione.it">daniela.damato.116@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Conferma e proroga personale ata	Entro 30 giorni	Ufficio personale ATA	AA Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO

Conferma in ruolo e Proroga periodo di prova personale docente e ATA	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Mancata conferma in ruolo	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Riconoscimento dei servizi	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Aspettativa per motivi di famiglia	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Congedo parentale	Entro 15 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO

Ricostruzione di carriera	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente RTS di Brescia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Procedimento di controllo delle dichiarazioni sostitutive	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Procedimenti di accesso a documenti amministrativi	Entro 30 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	AA Milzani Nadia <a href="mailto:nadia.milzani.164@istruzione.it">nadia.milzani.164@istruzione.it</a>		Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Procedimento di concessione in uso di locali a terzi	Entro 30 giorni	Ufficio protocollo e affari generali	AA Milzani Nadia <a href="mailto:nadia.milzani.164@istruzione.it">nadia.milzani.164@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		Cod IBAN (se richiesto il pagamento)
Procedimento per il reclutamento ed affidamento incarichi di supplenza	1 giorno stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Nessun documento Nessun modello	<a href="mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it">bsic88800r@pec.istruzione.it</a>	<a href="http://www.istruzione.lombardia.gov.it/brescia">www.istruzione.lombardia.gov.it/brescia</a>	NO

Procedimento concessione di permessi per la fruizione del diritto allo studio	Entro 30 giorni	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it">bsic88800r@pec.istruzione.it</a>		NO
Procedimento per la fruizione dei permessi retribuiti ex l. 104/1992	Entro 3 giorni stabiliti con l'istituzione scolastica	Ufficio personale	AA D'Amato Daniela doc.infanzia e primaria <a href="mailto:daniela.damato.16@istruzione.it">daniela.damato.16@istruzione.it</a>  Bontempi Chiara doc. sec. e ATA <a href="mailto:chiara.bontempi.823@istruzione.it">chiara.bontempi.823@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello dichiarazione responsabilità e consapevolezza Modello dichiarazione sostitutiva sussistenza condizioni di fruizione	<a href="mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it">bsic88800r@pec.istruzione.it</a>		NO
Procedimento per iscrizione corsi di formazione curricolari facoltativi	1 giorno stabilito dall'istituzione scolastica	Ufficio didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:patrizia.cantarini.161@istruzione.it">patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		Eventuale pagamento IBAN
Procedimento per richiesta esami integrativi e/o idoneità alunni	Entro 30 giorni	Ufficio didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:patrizia.cantarini.161@istruzione.it">patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO
Procedimento per richiesta rilascio diplomi	Entro 30 giorni	Ufficio didattica	A.A. Cantarini Patrizia <a href="mailto:patrizia.cantarini.161@istruzione.it">patrizia.cantarini.161@istruzione.it</a>	DS Barile Giovanni <a href="mailto:giovanni.barile@istruzione.it">giovanni.barile@istruzione.it</a>	Dirigente USR Lombardia	Modello richiesta	<a href="mailto:bsic88800r@istruzione.it">bsic88800r@istruzione.it</a>		NO