

Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo di Cellatica - Collebeato**

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS)

Tel: 030.2770188 - 0302774730 - Fax: 030.2525792

C. F. 98156970174 – C.M. BSIC88800R

[bsic88800r@istruzione.it](mailto:bsic88800r@istruzione.it) - [iccellatica@provincia.brescia.it](mailto:iccellatica@provincia.brescia.it) - [bsic88800r@pec.istruzione.it](mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it)

[www.iccellaticacollebeato.edu.it](http://www.iccellaticacollebeato.edu.it)

Prot. n. 3305/4.1.m  
Reg. Contratti n. 24  
Finanziamento P-2-4

Cellatica, 25 settembre 2019

**CONTRATTO DI PRESTAZIONE D'OPERA INTELLETTUALE**

*tra*

L'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica - Collebeato, rappresentato legalmente dal Prof. Giovanni Barile, e domiciliato per la sua carica presso l'Istituto Comprensivo in Viale Risorgimento n. 23 a Cellatica (BS)

*e*

l'esperta sig.ra Michelle de Laine Hanson,

**premess**

- Che il nuovo Regolamento di Contabilità n. 129 del 28 agosto 2018, consente all' Istituzione scolastica la stipula di contratti di prestazione d'opera con esperti, per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione;
- Con delibera del Collegio Docenti n. 21 del 10/06/2019, sono stati approvati i progetti del PTOF (Piano dell'offerta formativa) inerente l'a.s. 2019-2020;
- Che nel Programma annuale dell'Istituto è prevista la copertura finanziaria per il Progetto **"Play Gym"** rivolto agli alunni della scuola Infanzia "Rovetta" di Collebeato;
- che il suddetto progetto prevede prestazioni professionali specialistiche di esperti e consulenti anche esterni all'istituzione scolastica;
- che il/la sig./sig.ra **Michelle de Laine Hanson**, individuato come esperto, in relazione ai percorsi educativi e professionali debitamente documentati depositati agli atti della scuola, non si trova di incompatibilità tale da impedire l'effettuazione della prestazione professionale in oggetto in regime del presente contratto.

- che il Direttore dei servizi generali e amministrativi ha curato l'attività istruttoria di competenza;

### **si conviene e si stipula**

il presente contratto di prestazione d'opera intellettuale di cui le premesse costituiscono parte integrante valevole esclusivamente per l'anno scolastico 2019-2020.

#### **Art. 1**

Il/la sig./sig.ra **Michelle de Laine Hanson**, individuato quale esperta, si impegna a prestare la propria opera intellettuale consistente nello svolgimento di laboratori di educazione motoria abbinata alla lingua inglese, rivolti ai bambini grandi di tutte le sezioni della scuola dell'infanzia "F. Rovetta" di Collebeato, suddivisi in 3 gruppi, dalle 09.15 alle 11.30 per un totale di n. 8 incontri, con cadenza settimanale, concordando con le insegnanti del plesso, da ottobre 2019 a novembre 2019.

L'obiettivo finale è sviluppare schemi motori, capacità coordinative e acquisire capacità espressive relazionali con l'apprendimento anche di nozioni di base della lingua inglese: colori, numeri, parti anatomiche, frasi semplici.

L'esperta firmerà sul registro di progetto la presenza ad ogni incontro e avrà cura di restituirlo a fine prestazione, alla segreteria dell'Istituto.

La signora Michelle de Laine Hanson sarà coadiuvata nella propria opera dalla signora Mazzoli Alessia.

#### **Art. 2**

La prestazione dovrà essere svolta personalmente dall'esperto, che non potrà avvalersi di sostituti.

#### **Art. 3**

L'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica - Collebeato a fronte dell'attività effettivamente e personalmente svolta dal/la sig./sig.ra **Michelle de Laine Hanson**, si impegna a corrispondere il compenso di **€ 192,00 IVA inclusa** che verrà corrisposto con bonifico bancario entro 30 giorni dal ricevimento della fattura elettronica.

**(Codice univoco per fatturazione elettronica: UFJ9W8)**

Nessun compenso previsto per la signora Mazzola Alessia, che presterà la sua opera a titolo gratuito.

#### **Art. 4**

L'Amministrazione scolastica ha il diritto di risolvere il presente contratto con effetto immediato, a mezzo di comunicazione fatta con lettera raccomandata, in caso di inadempimento alle prestazioni di cui ai precedenti art. 1 e 2.

In caso di risoluzione del contratto, l'amministrazione scolastica ha diritto al risarcimento del danno conseguente.

#### **Art. 5**

Ai sensi e per gli effetti del D.L. n. 196/2003, i dati forniti dal/dalla sig./sig.ra **Michelle de Laine Hanson**, acquisiti dall'Istituto Comprensivo Statale di Cellatica – Collebeato saranno oggetto di trattamento (nel rispetto della normativa sopra richiamata e degli obblighi di sicurezza e riservatezza) finalizzato agli adempimenti richiesti dall'esecuzione di obblighi di legge o di contratto inerente il rapporto contrattuale, o comunque connesso alla gestione dello stesso e, in particolare, per l'assolvimento degli obblighi previdenziali, assistenziali, fiscali, contabili imposti dalla normativa vigente.

#### **Art. 6**

Per quanto non espressamente previsto dal presente contratto è regolato dagli articoli 2229 e seguenti del Codice Civile.

In caso di controversie il foro competente è quello di Brescia e le spese di registrazione dell'atto, in caso d'uso, sono a carico del/della sig./sig.ra **Michelle de Laine Hanson**.

***Letto, approvato e sottoscritto***

**IL CONTRAENTE**  
***(Sig.ra Michelle de Laine Hanson)***

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
***(Prof. Giovanni Barile)***

*"Obblighi dell'appaltatore relativi alla tracciabilità dei flussi finanziari*

*- punto 1. L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art.3 della L. 13/08/2010 n.136 e successive modifiche;*

*-punto 2. L'appaltatore si impegna a dare immediata comunicazione alla stazione appaltante ed alla Prefettura – ufficio territoriale del Governo della provincia di BRESCIA - della notizia dell'inadempimento della controparte agli obblighi di tracciabilità finanziaria"*

*\* Allegato modulo per trattamento dati da sottoscrivere*



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca

**Istituto Comprensivo di Cellatica - Collebeato**

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS)  
Tel: 030.2770188 - 0302774730 - Fax: 030.2525792  
C. F. 98156970174 – C.M. BSIC88800R  
[bsic88800r@istruzione.it](mailto:bsic88800r@istruzione.it) - [bsic88800r@pec.istruzione.it](mailto:bsic88800r@pec.istruzione.it)  
[www.iccellaticollebeato.edu.it](http://www.iccellaticollebeato.edu.it)

**Spettabile:**

**Michelle de Laine Hanson**

Protocollo nr. 3305/4.1.m.

Data, 25 settembre 2019

Servizio fornito:

Progetto **“Play Gym”**  
Contratto nr 24 del 25 settembre 2019 protocollo 3305/4.1.m

Ai sensi dell'articolo 29 del regolamento UE 2016/679, o GDPR, data la natura del servizio che ci fornite Vi comunichiamo quanto segue:

Dichiariamo che i dati personali **relativi a nostri dipendenti, alunni, genitori di nostri alunni ai quali potrete avere accesso o dei quali possiate venire a conoscenza, nell'ambito delle operazioni necessarie per il servizio erogato**, potranno essere da voi utilizzati esclusivamente per operazioni funzionali allo svolgimento dei compiti affidati.

Esclusivamente per lo svolgimento di tali operazioni i dati potranno essere trasmessi anche ad altri soggetti, purché in operazioni compatibili con le finalità del servizio affidato.

Nessun altro trattamento potrà essere posto in essere da parte vostra o da parte dei destinatari di ulteriori comunicazioni senza il preventivo consenso nostro o dell'interessato.

Ricordiamo inoltre che, trattando i dati in qualità di Titolare, sono a vostro carico la responsabilità della conservazione in sicurezza dei dati stessi e la responsabilità di garantire che non vengano posti in essere trattamenti non conformi alla norma. Inoltre sarà vostro compito valutare la necessità di fornire l'informativa ed, eventualmente, ottenere il consenso al trattamento da parte dell'interessato.

Questa comunicazione si ritiene nel tempo valida fino alla risoluzione del contratto di fornitura dei servizi sopraccitati.

Il Responsabile del Trattamento Dati  
**IL DIRIGENTE SCOLASTICO**  
*(Prof. Giovanni Barile)*

---

per accettazione	
data _____	firma _____