



Ministero dell'Istruzione
Istituto Comprensivo di Cellatica – Collebeato

Viale Risorgimento, 23 – 25060 Cellatica (BS) - Tel: 0302770188- 0302774730 - Fax: 0302525792

C. F. 98156970174 – Codice meccanografico BSIC88800R

PEC : bsic88800r@pec.istruzione.it - Mail : bsic88800r@istruzione.it

Sito web: <http://www.iccellaticacollebeato.edu.it>

Prot. 1002.1.1.e

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Visto il D.L. 23 febbraio 2020 n° 6 “Misure urgenti in materia di contenimento e gestione dell'emergenza epidemiologica da COVID-19”;

Visto il D.P.C.M. dell'8 marzo 2020, e in particolare l'art. 1, lettere a); e); h); art.3, comma1, lettera c);

Vista la direttiva 1 del 25 febbraio del Ministero della Pubblica Amministrazione;

Vista la circolare 1 del 4 marzo 2020 del Ministero della Pubblica Amministrazione;

Vista la nota del 6 marzo 2020 n° 278 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e Dipartimento per le risorse umane finanziarie e strumentali;

Vista la nota dell'8 marzo 2020 n° 279 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione e Dipartimento per le risorse umane finanziarie e strumentali;

Vista la nota del 10 marzo 2020 n° 323 del Ministero dell'Istruzione Dipartimento per il sistema educativo di istruzione e di formazione;

Constatata l'avvenuta pulizia degli ambienti scolastici (da effettuare entro il 14.03.2020), ritenuto di limitare il servizio dei collaboratori scolastici alle sole ulteriori prestazioni necessarie non correlate alla presenza degli allievi, con garanzia di custodia e sorveglianza sui locali scolastici (a titolo esemplificativo e non esaustivo apertura/chiusura plesso; servizio di portineria; ricevimento fornitori; pulizia degli ambienti di segreteria; accoglienza dei docenti per le necessità legate alla didattica)

DISPONE

l'attivazione di contingenti minimi stabiliti dall'art. 13 del contratto integrativo di istituto ai sensi della L. 146/1990 nel numero di due unità nel plesso “Mattei” (di cui uno disponibile all'apertura temporanea e limitata di altri plessi per eventuali esigenze connesse alla didattica o per necessità segnalate dall'Ente Locale proprietario), per garantire la tutela della sicurezza e della salute dei lavoratori.

Le predette prestazioni saranno rese, come organizzato e disposto dal Direttore dei servizi generali amministrativi, su direttiva del Dirigente Scolastico, attraverso turnazioni del personale tenendo presenti condizioni di salute, cura dei figli a seguito della contrazione dei servizi educativi per l'infanzia o condizioni di pendolarismo con utilizzo dei mezzi pubblici per i residenti fuori dal comune sede di servizio, per raggiungere la sede di lavoro.

INFORMA DI QUANTO SEGUE:

- Le attività didattiche in presenza sono sospese fino al 3 aprile 2020.
- I docenti sono tenuti ad assicurare la reperibilità telefonica e online al loro indirizzo

istituzionale durante l'orario ordinariamente di servizio.

- Le attività didattiche si svolgeranno a distanza fino al 3 aprile 2020 mediante il Registro elettronico. Eventuali, ulteriori strumenti di trasmissione della didattica alle famiglie dovrà essere concordata con i colleghi e autorizzata dal Dirigente.
- I docenti terranno traccia delle attività di didattica a distanza (mediante annotazioni sul registro elettronico) che faranno parte integrante del programma svolto redatto al termine dell'anno scolastico in attesa di formalizzare le attività svolte secondo le indicazioni attese dal Ministero dell'Istruzione.
- Sono affisse nei locali di maggiore affluenza le indicazioni fornite dal Ministero della Salute per prevenire il contagio da Covid-19 e saranno collocati nelle medesime aree distributori di soluzione disinfettante non appena consegnati dai fornitori.
- I docenti che avessero necessità di accedere all'istituto sono pregati di dare comunicazione preventiva al dirigente o al DSGA e di attendere riscontro e istruzioni.
- L'orario di apertura dell'istituto, fino al 3 aprile 2020, sarà dal lunedì al sabato dalle ore 7.30 alle ore 14.00, in deroga a quanto previsto dal Piano delle Attività annuale.
- Il sabato l'istituto sarà chiuso a partire da 21 marzo.
- I turni di presenza del personale ATA sono definiti in deroga al Piano annuale delle attività e, considerata la grave situazione epidemiologica, in apposito atto separato, in modo da ridurre al minimo la presenza a scuola e attivando per quanto possibile il lavoro agile (Smart working).
- Il personale affetto da patologie croniche o con multimorbilità o con stati di immunodepressione congenita si recherà dal proprio medico per valutare la compatibilità della propria situazione di salute con la presenza in servizio in base dell'art. 3, c.1 lettera b) del DPCM 8 marzo 2020.
- Il servizio di segreteria funzionerà con accesso telefonico (0302772730) e telematico (bsic88800r@istruzione.it), in ottemperanza a quanto disposto per il contenimento della diffusione del Covid-19.
- Eventuali accessi in presenza all'istituto da parte di fornitori, manutentori o per gravi e indifferibili ragioni, avverranno previa registrazione all'ingresso del plesso interessato con fotocopia del documento d'identità; l'accesso avverrà dopo aver disinfettato accuratamente le mani con soluzione disinfettante presente in ingresso e sarà consentito una persona alla volta.
- Il personale presente a scuola dovrà arieggiare l'ambiente di lavoro ogni 30 minuti per cinque minuti, lavarsi le mani con sapone almeno quattro volte nel corso dell'orario di servizio, mantenere la distanza interpersonale di almeno 1 metro e seguire tutte le indicazioni fornite dal Ministero della Salute che sono affisse nei locali della scuola.
- Il personale che si trovasse nelle condizioni previste dall'art. 3 comma 1 lettera m) del DPCM del 8 marzo 2020 deve dare immediata comunicazione al proprio medico di base e deve seguire scrupolosamente le indicazioni dallo stesso fornite.
- Il personale che presenti sintomatologia (febbre, tosse o difficoltà respiratorie) non deve presentarsi al lavoro, ma informare il proprio medico.

Quanto disposto si applica dal 12.03.2020 fino al 03.04.2020, salvo diverse ed ulteriori indicazioni delle superiori autorità, se possibile previa consultazione degli organi collegiali.

Cellatica, 11 marzo 2020

Il Dirigente Scolastico

(Prof. Giovanni Barile)

(Firma autografa sostituita a mezzo stampa
ai sensi e per gli effetti dell'art. 3, c. 2, D.lgs n.39/1993)

